

Oproep 58 – Dienstverlening Detentie



Inhoudelijke vragen projectvoorstel



Werkinstructies

In dit document vind je een overzicht van de inhoudelijke vragen die beantwoord moeten worden bij de aanmaak van een projectvoorstel. Deze vragen moet je beantwoorden in PLATOS.

Hoe dien je een aanvraag in?

OPGELET

PLATOS is de applicatie voor de indiening, behandeling en opvolging van subsidie-oproepen. Dankzij deze applicatie kan je de status van je project(en) opvolgen, en verloopt alles via elektronische weg. Aanvragen kunnen enkel via deze weg worden ingediend.

REGISTRATIE PLATOS

Een aanvraag indienen kan enkel via PLATOS.

De toegang daartoe is onder andere mogelijk met een elektronische ID-kaart, itsme of het federaal token. Via volgende link kan je de software voor de e-ID installeren of het federaal token aanvragen: https://www.belgium.be/nl/online_dienst/app_zich_inschrijven.

LET OP: Je zal enkel gebruik kunnen maken van PLATOS indien je van je lokale beheerder de juiste gebruikersrechten hebt gekregen voor PLATOS.

Meer informatie over lokale beheerders, rollen en rechten in PLATOS vind je op onze website: <https://www.europawse.be/praktische-info/mijn-project-indienen-platos>.



INDIENEN AANVRAAG

Om je aanvraag in te dienen, moet je inloggen in PLATOS <https://loket.wse.vlaanderen.be/platos>. Na het aanmelden ga je naar 'start nieuwe aanvraag' en vervolgens klik je op 'oproepen ESF'. Hier vind je een overzicht van alle oproepen die momenteel open staan, klik op '58 – Dienstverlening Deetentie' (oproep) onder de titel 'ESF'.

In het volgende scherm zie je een korte omschrijving van de oproep en zie je ook alle bijlagen die relevant zijn voor de aanvraag. Wanneer je onderaan op 'volgende' klikt, start de aanvraag. Je kan de aanvraag steeds bewaren en op een later moment verderzetten. De bewaarde aanvraag vind je terug in het scherm 'projectopvolging'. Pas wanneer de aanvraag effectief wordt ingediend, zijn geen wijzigingen meer mogelijk.

De effectieve indiening kan gebeuren door iemand met de rol organisatieverantwoordelijke of projectverantwoordelijke in PLATOS. Wanneer de indiening gelukt is, ontvang je hierover automatische communicatie vanuit PLATOS.

De uiterste datum van indiening van de aanvraag is 30 september 2024 om 23:59 uur. Na het verstrijken van deze uiterste indieningsdatum kunnen geen aanvragen meer worden ingediend.

Inhoudelijke Vragen projectvoorstel Oproep 58

- 1) Beschrijf beknopt de doelstellingen van het aanbod waarvoor u dit voorstel indient. Geef daarbij aan voor welke penitentiaire inrichting(en) u dit aanbod indient. Beschrijf hierbij ook de noden van de doelgroep en geef daarbij aan hoe uw aanbod hier op inspeelt. Hou zoveel mogelijk rekening met de onderscheiden kenmerken en de heterogeniteit van deze doelgroep. Geef hierbij aan hoeveel deelnemers u gemiddeld voorziet te bedienen tijdens de projectperiode? Toon aan dat uw aanbod additioneel en complementair is met ander lopend aanbod binnen de betrokken gevangenis. Hoe verhoudt het zich ten aanzien van andere lopende lokale projecten en reguliere werkingen? Projecten die worden ingediend voor penitentiaire inrichtingen in Brussel geven helder de additionaliteit met de BSD-acties van Actiris weer. Toon hierbij aan op welke manier u inzet en zal blijven inzetten op lokale inbedding en samenwerking met de lokale actoren. Welke organisaties werden betrokken of geconsulteerd bij de opmaak van het voorstel?
- 2) Beschrijf welke acties en/of methodieken uw aanbod gebruikt om de afstand tot de arbeidsmarkt en de maatschappij van de doelgroep te verkleinen. Denk hierbij minimaal aan volgende elementen: Hoe is het aanbod afgestemd op de context en de doelgroep? Hoe werken de begeleidingen aan randproblematieken? Welke elementen komen aan bod? Welk netwerk tracht u hierbij te activeren? Hoe zal u na doorstroom kwalitatieve nazorg bieden en indien relevant de verbinding met ESF-gefinancierde Lokale Partnerschappen buiten de muren aangaan i.f.v. doorstroom (indien relevant voor het betrokken aanbod)? Welke expertise zal ingezet worden voor deze activiteiten?
- 3) Leg uit op welke manier u deelnemers zal bereiken. Beschrijf op welke manier u zelf inzet op outreachende activiteiten en/of welke engagementen u aangaat met andere organisaties bij de uitvoering van deze activiteiten en/of om toeleiding van deelnemers te garanderen.
- 4) Hoe worden het projectverloop, geleerde lessen en de resultaten besproken en bijgestuurd binnen het bredere lokale samenwerkingsverband waar het aanbod aanwezig is? Hoe gebeurt de opvolging en bijsturing van de kwaliteit van het aanbod? Wordt uw aanbod uitgevoerd in een partnerschap van meerdere organisaties? Indien ja: duidt helder de verdeling van rollen en verantwoordelijkheden van elke partner.
- 5) Als bijlage bij de indiening dient een document (projectovereenkomst, subsidieovereenkomst, ...) te worden toegevoegd dat duidelijk maakt: Dat de financiering volledig werd stopgezet of eindigde in 2023 voor het betrokken aanbod waarvoor wordt ingediend; Welke capaciteit (personeelsinzet / middelen) er voordien gefinancierd werd. Op basis van dit document wordt nagegaan of de aangevraagde capaciteit in overeenstemming is met het voorgaand aanwezige aanbod (op te laden als bijlage).
Motiveer hierbij de inzet van de benodigde profielen in relatie tot de doelstellingen van het aanbod waarvoor wordt ingediend.